

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.  
H. JUNTA DIRECTIVA  
ACTA DE LA 2ª. SESIÓN ORDINARIA 2016

En la ciudad de Chetumal, Quintana Roo, siendo las 10:00 Hrs. del día 17 de mayo 2016, se reunieron en la Sala de Juntas "Ing. Jorge Mézquita Carvajal" del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo, sita en la avenida Othón P. Blanco No. 243, para llevar a cabo la segunda sesión ordinaria de la H. Junta Directiva, participando en ella los siguientes integrantes:

El **Mtro. José Alberto Alonso Ovando**, Secretario de Educación y Cultura del Estado de Quintana Roo y Presidente Suplente de la H. Junta Directiva en representación del **Lic. Roberto Borgé Angulo**, Gobernador Constitucional del Estado de Quintana Roo y Presidente de la H. Junta Directiva; el **Lic. Edgar Aguilar Padilla**, Asesor de la Oficial Mayor del Estado de Quintana Roo, en representación del **C.P. Víctor Manuel Viveros Salazar**, Oficial Mayor del Estado de Quintana Roo; el **Lic. Sergio Salvador Medina Pérez**, Director de Educación Media Superior de la Secretaría de Educación y Cultura del estado de Quintana Roo, en representación del **Mtro. José Alberto Alonso Ovando**, Secretario de Educación y Cultura del Estado de Quintana Roo; la **C. María de los Ángeles Solís Cruz**, Coordinadora de Entidades del Sector Educación Media Superior, Salud y Gobierno de la Secretaría de la Gestión Pública del Estado de Quintana Roo, en representación del **M.E.A.P. Gonzalo Abelardo Herrera Castilla**, Secretario de la Gestión Pública del Estado de Quintana Roo; el **L.A. Rafael Bernardo Alcocer Juárez**, Jefe del Departamento de Fideicomisos Públicos de la Secretaría de Finanzas y Planeación, en representación del **L.C. Juan Pablo Guillermo Molina**, Secretario de Finanzas y Planeación del Estado de Quintana Roo, el **Lic. José Manuel Gil Padilla**, Delegado Federal de la Secretaría de Educación Pública en el Estado de Quintana Roo, el **Ing. Gonzalo Castillo IX**, Asistente Académico de la Subsecretaría de Educación Media Superior en el estado de Quintana Roo, en representación del **Antrop. Carlos Santos Ancira**, Director General del Bachillerato de la Secretaría de Educación Pública, todos ellos miembros de la H. Junta Directiva, el **Ing. Manuel Conde Medina**, Representante del Sector Productivo y la **Lic. Priscila Grisel Alvarado Villarreal** en representación del **Prof. Ignacio Herrera Muñoz**, Representante del Sector Social.

Asimismo, se contó con la presencia del **Q.F.B. Juan Carlos Azueta Cárdenas**, Director General del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo y Secretario de Acuerdos, en carácter de invitados el **Lic. Alfonso Guillermo Martín Pérez**, Director de Planeación, Programación y Presupuesto, la **Dra. Mirza Burgos Azueta**, Directora Académica y el **Lic. Felipe de Jesús Criollo Rivero**, Director Administrativo; para desahogar el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de Asistencia.
2. Declaración del quórum legal e instalación de la Sesión.
3. Lectura y aprobación del Orden del Día.
4. Lectura y en su caso Aprobación del Acta de la Sesión Anterior:
  - Acta de la 1ª. Sesión Ordinaria 2016.
5. Seguimiento de Acuerdos.
6. Informe de Actividades:
  - 6.1. Informe Académico al mes de marzo de 2016.

000002



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.  
H. JUNTA DIRECTIVA  
ACTA DE LA 2ª. SESIÓN ORDINARIA 2016

- 6.2. Seguimiento del Programa Operativo Anual al mes de marzo de 2016.
- 6.3. Informe de los avances en la Gestión de Infraestructura al mes de marzo de 2016.
- 6.4. Informe Financiero-Presupuestal al mes de marzo de 2016
- 6.5. Avances del programa de trabajo de las Normas Generales de Control Interno.
7. Propuestas:
  - 7.1. Modificación al Presupuesto de Ingresos y Egresos 2016 del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo, por \$9,245,419.71.
8. Asuntos generales.
9. Lectura de los acuerdos.
10. Clausura de la sesión.

000003



El Mtro. José Alberto Alonso Ovando, Secretario de Educación y Cultura del Estado de Quintana Roo en representación del Lic. Roberto Borge Angulo, Gobernador Constitucional del Estado de Quintana Roo, Presidente de la H. Junta Directiva del Colegio de Bachilleres, agradeció la presencia y dio la bienvenida a todos los integrantes de este órgano de gobierno, seguidamente le solicitó al Q.F.B. Juan Carlos Azueta Cárdenas, Director General del Colegio de Bachilleres, procediera a moderar la presente sesión. -----

**Punto 1. Lista de Asistencia,** el Q.F.B. Juan Carlos Azueta Cárdenas, Director General del Colegio, agradeció a los integrantes de la H. Junta Directiva por su presencia y como primer punto del orden del día informó que se realizó el pase de lista, verificando la asistencia, por lo que solicitó respetuosamente al **Mtro. José Alberto Alonso Ovando,** proceder a declarar el quórum e instalación de la sesión.-----

**Punto 2. Declaración del quórum legal e instalación de la sesión;** el Mtro. José Alberto Alonso Ovando, verificó el quórum legal y procedió a declarar formalmente instalada la sesión a las 10:05 horas del día 17 de mayo de 2016, solicitando al Director General del Colegio de Bachilleres continuara con el siguiente punto del orden del día.-----

**Punto 3. Lectura y aprobación del orden del día;** el Q.F.B. Juan Carlos Azueta Cárdenas, Director General del Colegio de Bachilleres, realizó la lectura de los temas contenidos en el orden del día e informó que con anticipación fue enviada a todos los integrantes de la H. Junta Directiva.

En uso de la voz, el Mtro. José Alberto Alonso Ovando sometió el orden del día para su aprobación, por lo que se generó el **Acuerdo 01/II/SO/16 Los integrantes de la H. Junta Directiva aprueban por unanimidad de votos el Orden del Día de la segunda sesión ordinaria 2016.**-----

**Punto 4. Lectura y en su caso aprobación del acta de la sesión anterior;** en este punto el Director General informó que con anticipación les fue enviada el acta de la 1ª. Sesión Ordinaria celebrada el 24 de febrero de 2016, por lo que pidió a la H. Junta Directiva la omisión de su lectura, asimismo informó que fue enviada a los integrantes de este órgano de gobierno cumpliendo con la revisión y validación, por lo que actualmente se encuentra en proceso de firmas, por esta razón solicitó al Representante del Presidente sea sometida para su aprobación.

Con base en lo anterior, el Mtro. José Alberto Alonso Ovando sometió el acta para su aprobación, por lo que se generó el **Acuerdo 02/II/SO/16 Los integrantes de la H. Junta**

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.  
H. JUNTA DIRECTIVA  
ACTA DE LA 2ª. SESIÓN ORDINARIA 2016



*[Handwritten signature]*

Directiva aprueban el acta de la 1ª. Sesión Ordinaria celebrada el 24 de febrero de 2016, y al concluir el proceso de firmas se remitirá una copia a dichos integrantes.---

Punto 5. Seguimiento de acuerdos; el Q.F.B. Juan Carlos Azueta Cárdenas, solicitó la aprobación al Mtro. José Alberto Alonso Ovando, Secretario de Educación y Cultura, y Presidente Suplente de la H. Junta Directiva, para que le concediera el uso de la palabra al Lic. Alfonso Guillermo Martín Pérez, Director de Planeación, Programación y Presupuesto, para presentar el seguimiento de acuerdos, misma que le fue concedida.

En uso de la voz, el Lic. Alfonso Guillermo Martín Pérez expuso el seguimiento de acuerdos de la siguiente manera:

Acuerdo 10//SO//15 Los integrantes de la H. Junta Directiva aprueban por unanimidad la aplicación de Ingresos Propios captados no programados provenientes del Apoyo al fortalecimiento académico por \$ 7,800,000.00 para el Ejercicio Fiscal 2015 conforme al cuadro siguiente:

PROGRAMA	META	PARTIDA	DESCRIPCIÓN	IMPORTE (\$)
OPERATIVIDAD ADMINISTRATIVA EFICAZ	EL 100% DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS CUENTA CON LOS CONSUMIBLES NECESARIOS PARA LA OPERATIVIDAD.	2161	Material de limpieza	1,176,450.00
		2711	Vestuarios y uniformes	1,180,000.00
		3161	Internet	2,475,349.00
		3581	Servicio de limpieza y desechos	63,201.00
			Subtotal	4,895,000.00
EVALUACIÓN EDUCATIVA REALIZADA	LA APROBACIÓN ES DEL 74%	2611	Combustible	935,000.00
		3821	Gastos de orden social	50,000.00
			Subtotal	985,000.00
GESTIÓN ESCOLAR CON RESULTADOS	LA DESERCIÓN ESCOLAR ES DEL 7.1%	4421	Becas y otras ayudas para programas de capacitación	1,300,000.00
		3531	Inst. Rep. y Mantto. de equipo y de tecnologías de la información	620,000.00
TOTAL				7,800,000.00

Se ejecutaron los recursos presupuestales para los conceptos en mención del capítulo de servicios generales, materiales y suministros a excepción de la adquisición de uniformes acorde a las Condiciones Generales del Trabajo, por lo que dicho acuerdo continúa en proceso.

Acuerdo 10//SO//15 Los integrantes de la H. Junta Directiva por unanimidad de votos aprueban la aplicación de los rendimientos financieros provenientes del subsidio federal hasta por \$421,878.88 para el Ejercicio Fiscal 2015.

CONCEPTO	IMPORTE
RENTAS	\$ 105,000.00
RENTAS	\$ 80,000.00
RENTAS	\$ 55,878.88
RENTAS	\$ 101,000.00
RENTAS	\$ 100,000.00
TOTAL	\$ 421,878.88

000004

Con relación a este acuerdo, se rehabilitaron los laboratorios multidisciplinarios de los planteles Chetumal Uno, Chetumal Dos, José María Morelos, y se atenderá la rehabilitación de los planteles de Río Hondo y Sabán, por lo que dicho acuerdo continúa en proceso.



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.  
**H. JUNTA DIRECTIVA**  
**ACTA DE LA 2ª. SESIÓN ORDINARIA 2016**

Acuerdo 03/III/SO/15 Los integrantes de la H. Junta Directiva se dan por enterados de la captación de recursos al 31 de julio de 2015, por la cantidad de \$8,351,483.00 (son ocho millones trescientos cincuenta y un mil cuatrocientos ochenta y tres pesos 00/100 M.N.) por concepto de Apoyo al Fortalecimiento Académico y autorizan la aplicación de \$6,936,483.00 (son seis millones novecientos treinta y seis mil cuatrocientos ochenta y tres pesos 00/100 M.N.) para el Equipamiento de las Instancias Educativas consistente en la adquisición de los siguientes bienes:

COMPUTADORAS	VIDEO PROYECTOR	THIN CLIENT	SERVIDOR BASE DE DATOS	MINI SPLIT	PUPITRES
308	68	1	1	32	715

De igual forma se autoriza redireccionar el saldo resultante por \$1,415,000.00 (son un millón cuatrocientos quince mil pesos 00/100 M.N.) en las solicitudes que serán tratadas en el punto de propuestas del orden del día de la presente sesión.

Dando seguimiento a este acuerdo, con base al expediente técnico para la adquisición de equipamiento, el Departamento de Informática y Telecomunicaciones, realizó visita de supervisión, en la que se verificó lo reportado para cada instancia educativa, por lo que la Dirección Administrativa atenderá el reporte del Departamento de Informática y Telecomunicaciones, de esta manera el acuerdo continúa en proceso.

Acuerdo 14/IV/SO/15 Los integrantes de la H. Junta Directiva aprueban la aplicación de \$841,273.90 de ingresos propios para la compra de equipamiento a las instancias educativas, así como \$581,401.91 de los rendimientos financieros para el pago del servicio de Internet satelital del periodo comprendido de julio a diciembre de 2015.

Con relación a este acuerdo, según el expediente técnico para la adquisición de equipamiento, el Departamento de Informática y Telecomunicaciones, llevo a cabo una visita de supervisión, en la que se verificó lo reportado para cada instancia educativa, en este sentido la Dirección Administrativa atenderá lo reportado por el Departamento de Informática y Telecomunicaciones, por lo que el acuerdo continúa en proceso.

Acuerdo 02/I/SO/16 Los integrantes de la H. Junta Directiva aprueban el acta de la 4ª Sesión Ordinaria celebrada el 04 de diciembre de 2015, y al concluir el proceso de firmas se remitirá una copia a dichos integrantes.

Con relación al acta de la 4ª Sesión Ordinaria celebrada el 4 de diciembre de 2015, ésta fue firmada en su totalidad, por lo que en la presente sesión se hace entrega de una copia a cada uno de los integrantes de la H. Junta Directiva, por lo que dicho acuerdo se da por cumplido.

Acuerdo 09/I/SO/16 Por unanimidad los integrantes de la H. Junta Directiva aprueban la baja administrativa de bienes por un importe de \$8,475,785.03

Dando seguimiento al acuerdo, la Dirección Administrativa solicitó a la Dirección de Planeación, Programación y Presupuesto, mediante el memorándum RM/AI/04/2016, copia de la minuta de acuerdos de la 1ra. Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva, para el proceso administrativo e integración del expediente de baja y solicitar al Departamento de Recursos Financieros, la baja del inventario en los Estados Financieros del Colegio, por lo que dicho acuerdo está en proceso.

Concluida la presentación del seguimiento de acuerdos, el Mtro. José Alberto Alonso Ovando, lo sometió a votación, por lo que se generó el siguiente:

Acuerdo 03/II/SO/16 Los integrantes de la H. Junta Directiva dan por presentado el seguimiento de acuerdos, dándose por cumplido el acuerdo 02/I/SO/16 y quedando

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.  
H. JUNTA DIRECTIVA  
ACTA DE LA 2ª. SESIÓN ORDINARIA 2016

Handwritten signature or initials.

en proceso los siguientes: 10/II/SO/15, 10/II/SO/15, 03/III/SO/15, 14/IV/SO/15 y el 09/II/SO/16.

Punto 6. Informe de actividades, el Q.F.B. Juan Carlos Azueta Cárdenas, Director General del Colegio, solicitó la aprobación al Mtro. José Alberto Alonso Ovando, para que les concediera el uso de la palabra a los Directores de Área: Lic. Alfonso Guillermo Martín Pérez, Director de Planeación, Programación y Presupuesto, la Dra. Mirza Burgos Azueta, Directora Académica y el Lic. Felipe de Jesús Criollo Rivero, Director Administrativo, con el propósito de presentar el informe de actividades, misma que les fue concedida.

6.1. Informe Académico al mes de marzo de 2016.

En este punto, la Dra. Mirza Burgos Azueta, informó las acciones realizadas de enero a marzo de 2016, en lo referente a la Dirección Académica, se asistió una reunión regional de Directores Generales, Académicos y Administrativos de los Colegios de Bachilleres de la Zona Sur Sureste, de igual manera se realizó la reunión de Revisión de estatus y siguiente paso del centro de soporte de CISCO. Se asistió al Taller "Capacitación sobre habilidades socioemocionales para mejorar el aprendizaje". La Subdirección Académica atendió la Cobertura de vacantes para Semestre 2016-A. Se difundió la Convocatoria para el Concurso de Oposición para Ingreso al Nivel Medio Superior. Se difundió los resultados de la Evaluación del Desempeño 2015. Se recibió la 1ª. Propuesta de Estructura Educativa 2016-B. El Departamento de Registro y Control Escolar realizó los procesos de reinscripción, regularización y análisis estadístico de las 50 instancias que conforman el subsistema COBAQROO y se generó la Estadística de fin de curso 2015-B, en cuanto a la Portabilidad de Estudios, se elaboraron 227 resoluciones de alumnos procedentes de otros subsistemas de educación media superior para su ingreso al COBAQROO. El Departamento de Métodos y Medios Educativos distribuyó a las 44 instancias educativas del Colegio, el Proyecto "Mejora y avance en el desempeño de la habilidad de lenguaje y comunicación y matemáticas, en torno al plan nacional para las evaluaciones de los aprendizajes (PLANEA)"; dio seguimiento en la plataforma de la Coordinación Sectorial de Desarrollo Académico (COSDAC) al cumplimiento del segundo informe de las actividades estratégicas del plan de trabajo de cada una de las instancias educativas, con respecto al plan nacional para las evaluaciones de los aprendizajes (PLANEA); El 14 y 15 de Marzo se aplicó la prueba piloto tipo planea en línea a 16 instancias educativas que cuentan con las condiciones necesarias y de manera escrita a 28 instancias. Se presentación los resultados de la prueba piloto planea en consejo consultivo de directores y coordinadores en la ciudad de Chetumal. El Departamento de Actividades Paraescolares dio seguimiento a la impresión y distribución del cuadernillo Planea, además llevó a cabo reuniones estatales de academia del área de paraescolares los días 18,19 y 20 de abril en la ciudad de Chetumal, Felipe Carrillo Puerto y Cancún, en el cual participaron los docentes de las 3 zonas con el objetivo de elevar la calidad del servicio educativo para hacerlo congruente con las propuestas de las Reformas. El Departamento de Vinculación difundió en la Zona Sur de la "Primera Carrera Atlética: Corre con tu familia de la mano de la Policía Federal" organizada por la SEyC en coordinación con la Policía Federal. Se llevó a cabo, en las 3 zonas del Colegio, la Colecta 2016 "Ver Bien para Aprender Mejor" organizada por la SEyC en coordinación con la SEP, en apoyo a dicha Fundación. Difundió en las 3 zonas del Colegio, la campaña "Educación Militar, Ingreso 2016" de la Secretaría de la Defensa Nacional. El Departamento de Docencia y Apoyo Académico organizó los cursos de Capacitación

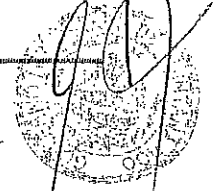
Handwritten initials.

Handwritten letter 'P'.

Handwritten letter 'A'.

Handwritten signature.

Handwritten signature.



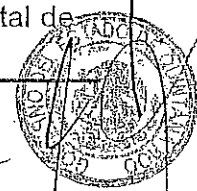
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.  
H. JUNTA DIRECTIVA  
ACTA DE LA 2ª. SESIÓN ORDINARIA 2016

Intersemestrales, Reuniones por zona con los Jefes de Apoyo Académico y Auxiliares de EMSaD, Revisión de las dosificaciones programáticas del periodo 2016-A de las 23 instancias educativas, Cruce de competencias disciplinares básicas vs genéricas, Elaboración, seguimiento a la impresión y distribución del cuadernillo Planea, Reunión de Grupos de Trabajo Colegiados del área de Matemáticas y Ciencias Experimentales, Revisión de los programas de estudio, Examen Semestral 2016-A, Reunión de Grupos de Trabajo Colegiados del área de Ciencias Sociales y Humanidades y Comunicación, Elaboración de los exámenes semestrales del periodo 2016-A y la tabla de especificaciones por cada reactivo; El Departamento de Bibliotecas Se realizaron visitas al CONALEP, CECYTEQROO y DGTI, con la finalidad de llevar una plática para ver la posibilidad de firmar un convenio de colaboración institucional y académica, para poner a disposición mutuo los espacios académicos; el Departamento de EMSaD gestionó y organizó Cursos de capacitación docente: Desarrollo de competencias aplicadas a la sustentabilidad y Participación comunitaria para el manejo de recursos naturales, elaboración e integración de reactivos tipo PLANEA, apoyo para la aplicación y calificación de la prueba interna tipo PLANEA, el Departamento de Orientación Educativa realizó la evaluación del personal del área de orientación educativa y docentes de nuevo ingreso, participó en la reunión nacional del programa construye T, Participación en el Taller "Capacitación sobre habilidades socioemocionales para mejorar el aprendizaje" del programa Construye T, dio continuidad al programa construye T en 19 planteles del COBAQROO, llevó a cabo reuniones por zonas con los orientadores educativos, se capacitó a 73 docentes-tutores de las tres zonas acerca del Programa Institucional de Tutorías del COBAQROO, seguimiento al Programa de Valores. El Departamento de Capacitación Docente, brindó capacitación a 395 docentes en el receso intersemestral 2015-B, el curso PLANEA en línea contó con 29 docentes, 79 participaron en el Taller de Capacitación sobre Habilidades Socioemocionales para mejorar el Aprendizaje, según anexo 1.

000007

6.2. Seguimiento del Programa Operativo Anual al mes de marzo de 2016.

En uso de la palabra el Lic. Alfonso G. Martín Pérez, Director de Planeación, Programación y Presupuesto dio a conocer el avance de las metas con corte al mes de marzo del presente año: el 40% del personal recibe capacitación en las funciones que desempeña, tiene un avance físico de 600 capacitados entre personal docente y administrativo, lo que representa un 67% de un total de 900, mientras que el avance financiero es de un 20%; el 100% de los programas de estudio del marco curricular común son terminados por el personal docente, registra un avance financiero del 19%; el estudiantado tiene 7.96 de promedio de aprovechamiento académico, en este sentido se realizaron 6 reportes de supervisión respecto de 24, en donde se da seguimiento a las acciones del proceso enseñanza-aprendizaje para lograr el aprovechamiento planteado y en lo que se refiere al avance financiero es del 20%; el 40% del estudiantado tiene una beca escolar, esta meta se encuentra cumplida, pues 7,778 alumnos han sido beneficiados; el 80% de los factores evaluados del clima laboral obtienen resultado satisfactorio, cuenta con avance financiero de \$1,026,729.00, lo que representa un 7%; el 76% del estudiantado participa en alguna actividad cultural, deportiva y académica, tiene un avance del 13%, es decir 1,400 alumnos de un total de 11,170, cuya inversión representa un 19% equivalente a \$413,300.93; el 100% de las instancias educativas cuentan con tecnología de información y comunicación instalada, cuenta con un avance del 74% equivalente a 35 centros atendidos de un total de



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.  
**H. JUNTA DIRECTIVA**  
**ACTA DE LA 2ª. SESIÓN ORDINARIA 2016**

47; el 99% de los espacios físicos cuenta con mobiliario y equipo adecuado, cuyo avance es de \$682,119.00; el 50% de los sistemas informáticos están actualizados, tiene un avance del 3%, equivalente a \$196,966.45; el 61% de los planteles del Colegio de Bachilleres del estado de Quintana Roo están certificados en el Sistema Nacional de Bachillerato, 11 de los 14 centros inscritos se encuentran certificados, esto equivale a un avance físico del 79%; el 32% de las instancias educativas son evaluadas, ésta meta tiene un avance del 21% equivalente a \$4,558,960.70 que representa un 21% de la inversión total; el 58% de los documentos normativos son actualizados, de un total de 14 documentos, han sido actualizados 4, lo que representa un 29% de avance físico y un 15% equivalente a \$3,322,972.41, documento que se presenta como anexo 2.

**6.3. Informe de los avances en la Gestión de Infraestructura al mes de marzo de 2016.**

Continuando, el Lic. Alfonso G. Martín Pérez, informó que con base en el Programa Federal de Infraestructura de la SEP, denominado Escuelas al CIEN, se autorizaron los proyectos de inversión para los planteles Chetumal Uno y Bacalar, de lo cual en el Chetumal Uno se proyectó la construcción del laboratorio de idiomas, laboratorio de informática, 8 aulas y servicios sanitarios, siendo el IFEQROO la instancia responsable, cuyo inversión asciende a \$11,000,000.00, cuyo beneficio será para 831 alumnos. En el plantel Bacalar se proyectó la construcción del aula de usos múltiples y los servicios sanitarios, mismo que beneficiará a 396 alumnos, cuya inversión asciende a \$3,348,499.00, siendo el IFEQROO la instancia responsable.

En cuanto al recurso PAAGES, durante el 2014 la federación aportó \$675,000.00 y una aportación complementaria de \$175,000.00, cuyo total fue de \$850,000.00 con 15 instancias beneficiadas; mientras que en el 2015, el recurso otorgado por la federación fue de \$1,025,000.00 con una aportación complementaria de \$250,000.00 que suma \$1,275,000.00 con 23 instancias beneficiadas, y en el año 2016 la aportación federal corresponde a \$1,574,660.34, con la aportación complementaria de \$450,000.00 que suma \$2,024,660.34, misma que beneficia a 31 instancias, de las cuales 14 son planteles y 17 centros de EMSaD. Con relación al recurso PAAGES 2015, otorgado por la federación por \$1,025,000.00, se distribuyó de la siguiente manera:

RECURSO DE PROGRAMA INDEPENDIENTE FEDERAL	
PAAGES (Ingreso en marzo)	\$1,025,000.00
Cap. 2000	187,756.00
Cap. 3000	196,959.65
Cap. 5000	640,284.35

**6.4. Informe Financiero-Presupuestal al mes de marzo de 2016**

Seguidamente, el Lic. Felipe Criollo Rivero, Director Administrativo presentó el informe financiero-presupuestal con corte al mes de marzo del presente año, de lo cual mencionó el Estado de Situación Financiera: el total de activos circulantes asciende a \$66,434,303.21 y el total de activo no circulante a \$96,992,047.58, que arroja un total del Activo \$163,426,350.79; mientras que el total de pasivo asciende a \$132,265,090.01 y en el total de hacienda pública/patrimonio suma \$31,161,260.78, que asciende a un Total del pasivo y hacienda pública/patrimonio de \$163,426,350.79; con relación al Estado de Actividades, se obtuvieron ingresos de la gestión por venta de bienes y servicios que ascienden a \$11,998,411.60, en cuanto a las Participaciones, aportaciones, transferencias

000008

*[Handwritten signature]*

P

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA  
 DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.  
H. JUNTA DIRECTIVA  
ACTA DE LA 2ª. SESIÓN ORDINARIA 2016

asignaciones, subsidios y otras ayudas \$130,710,212.23; por otros ingresos y beneficios varios \$897,042.35, para ser un total de Ingresos y Otros beneficios por \$143,605,666.18, mientras que los Gastos de Funcionamiento (servicios personales, materiales y suministros y servicios generales) fueron por \$128,490,253.55; las Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas fueron por \$4,381,128.61, y gastos y otras perdidas por un importe de \$128,490,253.55, arrojando un Resultado del Ejercicio (Ahorro y Desahorro) de \$15,115,412.63, que se presenta adjunto al acta como ANEXO 3.

En lo que se refiere al informe presupuestal (ANEXO 4), al mes de marzo del presente año, se tiene un autorizado del gasto por \$142,380,394.00 del cual se han devengado y pagado el importe de \$128,490,253.55, de un aprobado anual modificado de \$672,511,335.92.

6.5. Avances del programa de trabajo de las Normas Generales de Control Interno

En uso de la voz, el Lic. Alfonso Guillermo Martín Pérez, informó las acciones de más relevancia, a la H. Junta Directiva, en este sentido mencionó que las actividades que se están realizando van enfocadas principalmente a la actualización de los manuales administrativos y su normatividad, como por ejemplo el Manual General de la Organización, el Reglamento Interior del COBAQROO, la elaboración del Manual de Procedimientos; en lo relativo al Plan de Desarrollo Institucional, se encuentra en proceso.

Una vez finalizado el informe de actividades, el Q.F.B. Juan Carlos Azueta Cárdenas, puso a consideración del Mtro. José Alberto Alonso Ovando, someterlo a votación, y así procedió, por lo anterior se generaron los siguientes:

**Acuerdo 04/II/SO/16 Los integrantes de la H. Junta Directiva dan por presentado el Informe Académico con corte al mes de marzo de 2016 del Colegio de Bachilleres, según anexo 1.**

**Acuerdo 05/II/SO/16 Los integrantes de la H. Junta Directiva aprueban el seguimiento al Programa Operativo Anual correspondiente al primer trimestre de 2016 (Anexo 2).**

**Acuerdo 06/II/SO/16 Los integrantes de la H. Junta Directiva dan por presentado el avance en las gestiones de infraestructura educativa del Colegio de Bachilleres, correspondientes al año 2015.**

**Acuerdo 07/II/SO/16 Los integrantes de la H. Junta Directiva dan por presentado el Informe Financiero y Presupuestal con fecha de corte al 31 de marzo de 2016 (Anexo 3 y 4).**

**Acuerdo 08/II/SO/16 Los integrantes de la H. Junta Directiva dan por presentados los avances del Programa de Trabajo de Control Interno del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo.**

Punto 7. Propuestas, el Q.F.B. Juan Carlos Azueta Cárdenas, Director General, solicitó al Representante del Presidente, que se le concediera el uso de la palabra al Lic. Alfonso Guillermo Martín Pérez, Director de Planeación, Programación y Presupuesto para la presentación de una propuesta, en ese sentido el Mtro. José Alberto Alonso Ovando le concedió el uso de la voz para la presentación de lo siguiente:

7.1. Modificación al Presupuesto de Ingresos y Egresos 2016 del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo, por \$9,245,419.71.

En uso de la voz el Lic. Alfonso G. Pérez Martín, menciona que en apego a lo previsto en el Artículo 57 y 63, Fracción II de la LEY DE LAS ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO; solicita a la H. Junta Directiva la aprobación de la modificación del Presupuesto de Ingresos y Egresos 2016 del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo, en virtud de que se captaron Ingresos

000009

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.  
H. JUNTA DIRECTIVA  
ACTA DE LA 2ª. SESIÓN ORDINARIA 2016

propios no programados, por concepto de "Apoyo al Fortalecimiento Académico" por \$8'482,931.95, correspondiente al periodo de enero a marzo de 2016, así como rendimientos financieros generados del recurso federal en el período del 30 de Septiembre al 31 de Diciembre de 2015 por \$762,487.76, que ingresaron al colegio en el 2016... Por lo anterior, se solicita a la H. Junta Directiva, la modificación del presupuesto de los ingresos propios y de los Rendimientos Financieros Federales conforme al siguiente cuadro, distribución que se incluye a la presente acta como Anexo 5:

ORIGEN	PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO (ENERO A FEB 2016)	AMPLIACION	PROPUESTA DE PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO
FEDERAL	319,958,804.00	304,309,157.92	0.00	304,309,157.92
1000	294,959,805.00	279,310,159.92	0.00	279,310,159.92
2000	10,171,448.00	10,171,448.00	0.00	10,171,448.00
3000	14,827,550.00	14,827,550.00	0.00	14,827,550.00
Rendimientos Financieros-federal	0.00	0.00	762,487.76	762,487.76
20000	0.00	0.00	762,487.76	762,487.76
ESTATAL	354,838,804.00	354,838,804.00	0.00	354,838,804.00
1000	337,838,804.00	337,838,804.00	0.00	337,838,804.00
2000	0.00	0.00	0.00	0.00
3000	17,000,000.00	17,000,000.00	0.00	17,000,000.00
INGRESOS PROPIOS	13,363,374.00	13,363,374.00	8,482,931.95	21,846,305.95
2000	0.00	0.00	1,233,371.95	1,233,371.95
3000	13,363,374.00	13,363,374.00	6,964,560.00	13,363,374.00
4000	0.00	0.00	285,000.00	285,000.00
<b>TOTAL</b>	<b>688,160,992.00</b>	<b>672,511,335.92</b>	<b>9,245,419.71</b>	<b>681,756,755.63</b>

000010

Una vez concluida la presentación de las propuestas, la H. Junta Directiva determinó lo siguiente: **Acuerdo 09/III/SO/16 Los integrantes de la H. Junta Directiva aprueban la modificación del presupuesto de Ingresos 2016, desglosado de la siguiente forma:**

ORIGEN	PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO (ENERO A FEB 2016)	AMPLIACION	PROPUESTA DE PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO
FEDERAL	319,958,804.00	304,309,157.92	0.00	304,309,157.92
Rendimientos Financieros-federal	0.00	0.00	762,487.76	762,487.76
ESTATAL	354,838,804.00	354,838,804.00	0.00	354,838,804.00
INGRESOS PROPIOS	13,363,374.00	13,363,374.00	8,482,931.95	21,846,305.95
<b>TOTAL</b>	<b>688,160,992.00</b>	<b>672,511,335.92</b>	<b>9,245,419.71</b>	<b>681,756,755.63</b>

**Acuerdo 10/III/SO/16 Los integrantes de la H. Junta Directiva aprueban la aplicación de los ingresos propios y los rendimientos financieros federales por el importe de \$9,245,419.71, conforme a la siguiente tabla, distribución que se incluye en la presente acta como Anexo 5.**

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.  
H. JUNTA DIRECTIVA  
ACTA DE LA 2ª. SESIÓN ORDINARIA 2016

*[Handwritten signature]*

ORIGEN	PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO (ORD. 24 FEB 2016)	AMPLIACION	PROPUESTA DE PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO
FEDERAL	319,958,804.00	304,309,157.92	0.00	304,309,157.92
1000	294,959,806.00	279,310,159.92	0.00	279,310,159.92
2000	10,171,448.00	10,171,448.00	0.00	10,171,448.00
3000	14,827,550.00	14,827,550.00	0.00	14,827,550.00
Rendimientos Financieros-federal	0.00	0.00	762,487.76	762,487.76
20000	0.00	0.00	762,487.76	762,487.76
ESTATAL	354,838,804.00	354,838,804.00	0.00	354,838,804.00
1000	337,838,804.00	337,838,804.00	0.00	337,838,804.00
2000	0.00	0.00	0.00	0.00
3000	17,000,000.00	17,000,000.00	0.00	17,000,000.00
INGRESOS PROPIOS	13,363,374.00	13,363,374.00	8,482,931.95	21,846,305.95
2000	0.00	0.00	1,233,371.95	1,233,371.95
3000	13,363,374.00	13,363,374.00	6,964,560.00	13,363,374.00
4000	0.00	0.00	285,000.00	285,000.00
<b>TOTAL</b>	<b>688,160,982.00</b>	<b>672,511,335.92</b>	<b>9,245,419.71</b>	<b>681,756,755.63</b>

000011

*[Handwritten mark]*

P

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten mark]*

Punto 8. Asuntos Generales, una vez concluido el punto anterior, se procedió a desahogar los asuntos de carácter general, por lo que el Director General solicito que si algún integrante tuviera asuntos que tratar en este punto, se le concediera el uso de la voz. No habiendo asuntos que tratar, se procedió con el siguiente punto del orden del día.

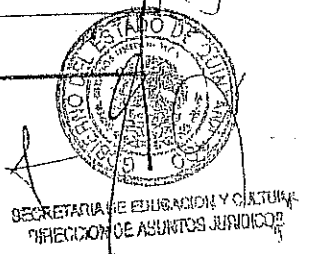
Punto 9. Lectura de los acuerdos de la sesión. En el desahogo de este punto del orden del día, el Director General del Colegio de Bachilleres, dio lectura a los acuerdos tomados en la presente reunión, quedando un total de 10, mismos que se detallaron en la presente Acta en los puntos del orden del día en que fueron tomados, de los cuales se informará el seguimiento respectivo en la próxima sesión.

Punto 10. Clausura de la sesión. El Mtro. José Alberto Alonso Ovando, Secretario de Educación y Cultura, y Presidente Suplente de la H. Junta Directiva, agradeció primeramente a todos los integrantes de la H. Junta Directiva su tiempo y asistencia a esta reunión de trabajo y aseguró que los acuerdos tomados contribuirán a enriquecer el desarrollo del Colegio de Bachilleres, por lo que procedió a clausurar formalmente la sesión siendo las 11:15 horas del día 17 de mayo del año 2016.

FIRMAS H. JUNTA DIRECTIVA:

<p>MTRO. JOSÉ ALBERTO ALONSO OVANDO Secretario de Educación y Cultura del estado de Quintana Roo y Presidente Suplente de la H. Junta Directiva.</p>	<p>Q.F.B. JUAN CARLOS AZUETA GARDENAS Director General del Colegio de Bachilleres del estado de Quintana Roo y Secretario de Acuerdos de la H. Junta Directiva.</p>
--	---

*[Handwritten signature]*



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.  
H. JUNTA DIRECTIVA  
ACTA DE LA 2ª. SESIÓN ORDINARIA 2016



 LIC. EDGAR AGUILAR PADILLA Asesor de la Oficial Mayor del estado de Quintana Roo.	 LIC. SERGIO SALVADOR MEDINA PÉREZ Director de Educación Media Superior de la Secretaría de Educación y Cultura del estado de Quintana Roo.
 C. MARÍA DE LOS ÁNGELES SOLÍS CRUZ. Coordinadora de Entidades del Sector Educación Media Superior, Salud y Gobierno de la Secretaría de la Gestión Pública del Estado de Quintana Roo.	 L. A. RAFAEL BERNARDO ALCOCER JUÁREZ Jefe del Departamento de Fideicomisos Públicos de la Secretaría de Finanzas y Planeación del Estado de Quintana Roo.
 LIC. JOSÉ MANUEL GIL PADILLA Delegado Federal de la Secretaría de Educación Pública en el estado de Quintana Roo.	 ING. GONZALO CASTILLO IX Asistente Académico de la Subsecretaría de Educación Media Superior en el Estado de Quintana Roo.
 ING. MANUEL CONDE MEDINA Representante del Sector Productivo	 LIC. PRISCILA GRISEL ALVARADO VILLARREAL Representante del Sector Social

000012



## 2a. Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva

### PROPUESTA DE AMPLIACIÓN Y APLICACIÓN DEL RECURSO DE INGRESOS PROPIOS PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016

CONCEPTO DE AMPLIACIÓN	PARTIDA	CONCEPTO	MONTO	JUSTIFICACIÓN
Combustible para supervisiones y gestiones de la Dirección General	2611	Combustible	599,371.95	Supervisiones a las Instancias Educativas, gestiones de la Dirección General y reuniones del Consejo Consultivo de Directores y de Coordinadores de EMSAD.
Servicio de internet satelital	3171	Servicio de internet y redes	1,500,000.00	Sumado a que se requiere un mayor ancho de banda para poder atender el servicio educativo de una manera mas eficaz.
Servicio de vigilancia	3381	Servicios de vigilancia	946,260.00	Garantizar la seguridad de los estudiantes, del mobiliario y de las instalaciones de las Instancias Educativas.
Adquisición de Vehiculos	4391	Otros subsidios	285,000.00	Cumplir con los establecido en las Condiciones Generales de Trabajo.
Adquisición de pólizas de seguros	3451	Seguro de bienes patrimoniales	500,000.00	Salvaguardar la integridad de la flota vehicular.
Servicio de recaudación, traslado y custodia de valores	3471	Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores	660,000.00	Costo del servicio de traslado de valores con respecto a la nómina que se paga a los trabajadores en los 11 municipios del Estado.
Elaboración de cuadernillos (Curso Propedéutico)	2111	Papelaría y consumibles de oficina	550,000.00	Cuadernillos para el curso propedéutico de los alumnos de 1er Semestre en relación a lo establecido por la DGE, así como los cuadernillos para el examen semestral.
Licencia para captura de Examen Semestral	2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	36,000.00	Pago de derechos para la captura del Examen Semestral y reproducción del mismo.
Guías de mensajería	3181	Servicios de consultoría administrativa y científica	990,000.00	Compra de Guías de mensajería para poder pagar de la renta de edificios de particulares que son captados por el COBACROO para prestar servicios de Educación Media Superior.
Arrendamiento de edificios	3221	Papelaría y consumibles de oficina	600,000.00	Pago de servicio de recibos oficiales que utilizan las Instancias Educativas
Recibos oficiales	3363	Materiales y útiles de impresión y reproducción	1,500,000.00	Costo de la Certificación de las Instancias Educativas del COBACROO para su ingreso y/o permanencia en el Sistema Nacional de Bachillerato.
Certificación SNB	3331	Servicios de consultoría administrativa y científica		
<b>TOTAL</b>			<b>\$8,482,931.95</b>	

CAPÍTULO 2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	1,233,371.95
CAPÍTULO 3000	SERVICIOS GENERALES	8,964,560.00
CAPÍTULO 4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	285,000.00
<b>TOTAL</b>		<b>8,482,931.95</b>

### PROPUESTA DE AMPLIACIÓN Y APLICACIÓN DE LOS RENDIMIENTOS FINANCIEROS CAPTADOS DEL 30 DE SEPTIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015 PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016

CONCEPTO DE AMPLIACIÓN	CAPÍTULO	CONCEPTO	MONTO
Reactivos y Equipo de Laboratorio	2511	Productos Químicos básicos	381,243.88
	2551	Materiales y Suministros menores de laboratorio	381,243.88
<b>TOTAL</b>			<b>762,487.76</b>

Dotar a los laboratorios multidisciplinarios de los insumos necesarios para su operación de acuerdo a los programas de estudio

000013

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
ACUERDO 10/11/SO/16



PARTIDA	ING. PROPIO	EJERCIDO	DIFERENCIA	EJERCIDO A JUNIO 2017	SALDO
2611	539,371.95	539,371.95	-	-	-
3171	1,500,000.00	1,500,000.00	-	-	-
3381	946,560.00	946,560.00	-	-	-
4391	285,000.00	285,000.00	-	-	-
3451	500,000.00	398,882.34	101,117.66	101,117.66	101,117.66
3471	660,000.00	401,850.68	258,149.32	258,149.32	258,149.32
3471	550,000.00	372,325.36	177,674.64	177,674.64	181,016.27
2111					743,200.97
2121	36,000.00	35,871.00	129.00	129.00	129.00
3331	50,000.00	46,658.37	3,341.63	3,341.63	3,341.63
2111	84,000.00	85,549.43	1,549.43	8,456.57	8,456.57
2121	232,000.00	78,710.20	153,289.80	153,289.80	153,289.80
3181	990,000.00	990,000.00	-	-	-
3221	600,000.00	543,317.14	56,682.86	56,682.86	56,682.86
3363	1,590,000.00	527,526.03	972,473.97	224,402.00	748,071.97
3331	8,482,931.95	6,751,622.50	1,731,309.45	224,402.00	1,506,907.45

-24,429.80 = 26,687.86  
AGOSTO

→ 400 guías  
AGOSTO

PARTIDA	FEDERAL	EJERCIDO	DIFERENCIA
2511	381,243.88	301,849.01	79,394.87
2551	381,243.88	362,785.75	18,458.13
		97,853.00	97,853.00
	1,829,162.45	322,255.00	1,506,907.45
		9,245,419.71	

PEND. POR APLICAR

000014



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

ACUERDO 10/11/SO/16



PARTIDA	ING. PROPIO	EJERCIDO	DIFERENCIA	
2611	COMBUSTIBLE	539,371.95	539,371.95	-
3171	SERV INTERNET Y REDES	1,500,000.00	1,500,000.00	-
3381	VIGILANCIA	946,560.00	946,560.00	-
4391	OTROS SUBSIDIOS	285,000.00	285,000.00	-
3451	SEGUROS DE BIENES PATRIM.	500,000.00	398,882.34	101,117.66
3471	SERV. TRASLADO Y CUST DE VALORES	660,000.00	401,850.68	258,149.32
2111	PAPELERIA Y CONSUMIBLES	550,000.00	372,325.36	177,674.64
2121	MAT Y UTILES DE IMPRESIÓN			
3331	SERV. DE CONSULTORIA	36,000.00	35,871.00	129.00
2111	PAPELERIA Y CONSUMIBLES	50,000.00	46,658.37	3,341.63
2121	MAT Y UTILES DE IMPRESIÓN	94,000.00	85,549.43	8,450.57
3181	SERV. POSTALES Y TELEGRAF.	232,000.00	78,710.20	153,289.80
3221	ARRENDAMIENTO	990,000.00	990,000.00	-
3363	SERV. DE ELAB E IMPR DE DOCTOS.	600,000.00	543,317.14	56,682.86
3331	SERV. DE CONSULTORIA	1,500,000.00	527,526.03	972,473.97
		<u>8,482,931.95</u>	<u>6,751,622.50</u>	<u>1,731,309.45</u>

PARTIDA	FEDERAL	EJERCIDO	DIFERENCIA	
2511	PROD QUIMICOS BÁSICOS	381,243.88	301,849.01	79,394.87 ✓
2551	MAT Y SUMINISTROS MENORES DE LAB	381,243.88	362,785.75	18,458.13 ✓
		<u>762,487.76</u>	<u>664,634.76</u>	<u>97,853.00</u> ✓
	<b>TOTAL AUTORIZADO</b>	<b>9,245,419.71</b>		
	<b>PEND. TOTAL POR POR APLICAR</b>		<b>1,829,162.45</b>	



000015

000016



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
DIRECCIÓN GENERAL  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO



**1a. Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva**

**SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL DE LA APLICACIÓN DEL RECURSO DE INGRESOS PROPIOS  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016**

CONCEPTO DE AMPLIACIÓN	PARTIDA	CONCEPTO	MONTO	EJERCIDO CORTE DICIEMBRE
Combustible para supervisiones y gestiones de la Dirección General	2611	Combustible	539,371.95	539,371.95
Adquisición de Vehículos	4391	Otros subsidios	285,000.00	285,000.00
Adquisición de pólizas de seguros	3451	Seguro de bienes patrimoniales	500,000.00	398,882.34
Servicio de recaudación, traslado y custodia de valores	3431	Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores	660,000.00	401,850.68
Gulas de mensajería	3181	Servicios postales y telegráficos	232,000.00	78,710.20
Arrendamiento de edificios	3221	Arrendamiento de edificios	990,000.00	990,000.00
Recibos oficiales	3369	Servicios de elaboración e impresión de documentos	600,000.00	543,317.14
Servicio de internet satelital	3171	Servicio de Internet y redes	1,500,000.00	1,500,000.00
Servicio de vigilancia	3381	Servicios de vigilancia	946,560.00	946,560.00
Elaboración de cuadernillos (Curso Propedéutico)	2111	Papejería y consumibles de oficina	550,000.00	150,000.00
	2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción		227,825.36
Licencia para captura de Examen Semestral	3331	Servicios de consultoría administrativa y científica	36,000.00	35,871.00
	2111	Papejería y consumibles de oficina	50,000.00	46,658.37
	2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	94,000.00	83,549.43
Certificación SHB	3331	Servicios de consultoría administrativa y científica	1,500,000.00	527,526.09
GRAN TOTAL			8,482,931.95	6,751,622.50

**SEGUIMIENTO PRESUPUESTAL DE LA APLICACIÓN DE LOS RENDIMIENTOS FINANCIEROS CAPTADOS DEL 30 DE SEPTIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016**

CONCEPTO DE AMPLIACIÓN	CAPÍTULO	CONCEPTO	MONTO	EJERCIDO CORTE DICIEMBRE
Reactivos y Equipo de laboratorio	2511	Productos Químicos básicos	381,243.88	301,849.01
	2551	Materiales y Suministros menores de laboratorio	381,243.88	362,785.75

\$79,394.87  
18,458.13  
\$97,853.



COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE QUINTANA ROO  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO

6.1. Aprobación de la modificación al Presupuesto de Ingresos y Egresos 2016 del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo, en relación a las "Aportaciones Voluntarias de Padres de Familia" no consideradas inicialmente por \$8'482,931.95 y los rendimientos financieros generados en el período del 30 de Septiembre al 31 de Diciembre de 2015 por \$762,487.76, que ingresaron al colegio en el 2016.

En apego a lo previsto en la LEY DE LAS ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, Artículo 57.- La entidad paraestatal manejará y erogará sus recursos propios por medio de sus órganos. Por lo que toca a la percepción de subsidios y transferencias, con excepción de las empresas de participación estatal minoritaria, se recibirá de la Secretaría de Hacienda en los términos que se fijan en el presupuesto de egresos anual, debiendo manejarlos y administrarlos por sus propios órganos, sujetándose a los controles e informes respectivos de conformidad con la legislación aplicable; y Artículo 63.- Los órganos de gobierno que en su caso se constituyan, de los organismos descentralizados, de los fideicomisos públicos y de las empresas de participación estatal mayoritaria, tendrán la siguiente competencia indelegable: Fracción II.- Aprobar los programas y presupuestos de la entidad paraestatal, así como sus modificaciones, en los términos de la legislación aplicable. En relación a la captación de Ingresos propios no considerados por concepto de "Aportaciones Voluntarias de Padres de Familia" por \$8'482,931.95, así como los rendimientos financieros generados del recurso federal en el período del 30 de Septiembre al 31 de Diciembre de 2015 por \$762,487.76, que ingresaron al colegio en el 2016. Se solicita a la H. Junta Directiva la aprobación de la modificación del Presupuesto de Ingresos y Egresos 2016 conforme a los cuadros que se presentan en el anexo.

000017